Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN OPERATIVA	DD	MM	AA
ACTA No.		19	11	2020

LUGAR:	GOOGLE MEET	**HORA DE INICIO:**	15:00	**HORA FIN:**	16:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
DANA OSPINA SIERRA	GESTORA IED	DEPORTES IDRD
VIVIANA MARCELA DIAZ	GESTORA PEDAGOGICA	DEPORTES IDRD
DANIEL RODRIGUEZ TORRES	DOCENTE ENLACE	IED ALFONSO LOPEZ MICHELSEN

ORDEN DEL DIA

1. Saludo y presentación participantes	4.
2. lineamientos proyecto 7854	5.
3. retroalimentación y cierre	6.

TEMAS TRATADOS

1. Se da inicio a la reunión de carácter pedagogico con la presentación de la gestora IED Dana Ospina de los participantes por parte de la IED Alfonso Lopez Michelsen al docente enlace Daniel Rodriguez Torres quien manifiesta la importancia de las guias pedagogicas para los estudiantes que no cuentan con conectividad y que a su vez estos documentos han sido cargados en la pagina del colegio teniendo gran acogida, por otra parte elogia el trabajo realizado por los formadores en los diferentes centro de interes siendo pertinente para los escolares. Cierra la presentacion con la gestora pedagogica Viviana Diaz quien abre el espacio de antemano para futuras socializaciones desde este componente a su vez manifiesta el animo de seguir trabajando bajo esta misma corriente frente a las metodologias de las actividades del proyecto 7854.

2. Socialización de la gestora pedagogica Viviana Diaz frente a los lineamientos del proyecto 7854 Jornada Escolar Complementaria con los siguientes temas.

componentes del plan de desarrollo desde la cultura ciudadana y el enfoque diferencial.

armonización y articulación con los componentes del PEI y el proyecto de jornada escolar complementaria.

Dimesiones para el desarrollo integral (ludica, biopsicosocial, cognitiva y motora) para el desarrollo integral del estudiantes y/o sujeto

TIEMPO SINCRÓNICO ASINCRÓNICO GRABACIÓN DE VIDEOS INTERACCIÓN CHAT IED: Interacción tiempo real

TIEMPO /SINCRÓNICO Zoom-Meet-Teams, Facebook live IED: Interacción remota tiempo sincrónico-asincrónico (grabación de la sesión de clase).

TEMAS TRATADOS
VIDEOS EXPLICATIVOS SEGUIMIENTO POR CHAT (Fase inicial - activación morfofuncional, Fase central -
actividades propias del objetivo general, Retroalimentación y Reto).
SEGUIMIENTO DE LA SESIÓN CHAT Y PREGUNTAS GENERADORAS (desde las diferentes dimensiones)
Momentos de la sesion con recomendaciones y teniendo en cuenta los componentes sociales pédagogicos y
operativos.
EN TODAS LAS SESIONES
Afianzar el respeto, colaboración, amistad, concentración y autocuidado durante la sesión de clase.
Transversalizar el contenidos de clase de acuerdo a las competencias psicosociales.
Incentivar el orden y el trabajo colaborativo durante la sesión remota en tiempo sincrónico.
Utilizar en las fases de la sesión, material recursivo de fácil acceso que se encuentren en el ambiente del escolar.
Realizar comentarios que afianza el buen trato y la motivación del escolar.
Se finaliza la socialización con apoyo audiovisual de lo que ha sido El proyecto 7854 en las insituciones educativas
3. se cierra la reunión con retroalimentación de aspectos propios de la institución a la participación de los escolares
en las metodologias sincronicas y asinconicas esperando dar continuidad de la mejor manera en el 2021 al
proyecto en la IED.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Envío de lineamientos proyecto 7854	gestora IED	20-nov-20

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	

Observaciones

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL Google Meet ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, “durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones”, DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES.

Siendo las 16:00 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N.A	
NOMBRE	VIVIANA MARCELA DIAZ	**NOMBRE**	N.A	
CARGO	GESTORA IED	**CARGO**	N.A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	DANA OSPINA SIERRA